

Scheda SISTRI
 CONSORZI ISTITUITI PER IL RECUPERO ED IL RICICLAGGIO DI PARTICOLARI TIPOLOGIE DI RIFIUTI

Area REGISTRO CRONOLOGICO

REGISTRO CRONOLOGICO CONSORZI ISTITUITI PER IL RECUPERO ED IL RICICLAGGIO DI PARTICOLARI TIPOLOGIE DI RIFIUTI

| CODICE SPECIAZIONE | DATA | TIPOLOGIA OPERAZIONE | INFORMAZIONE CANTIERE | CER | SEMI-MANIFAZIONE CER | DECEZIONE | QUANTITA' (kg) | STATO FISICO | CARATTERISTICA RIFIUTO | PAESE DESTINATARIO | NOME E INDIRIZZO DELL'INVIATO | CODICE INDIRIZZO AEE | N. NOTIFICA | N. SERIE SPECIAZIONE | RIFIUTO DESTINATO A RECUPERO/SMALTIMENTO (ALL'E DI 2008/002) | ID SCHEDA SISTRI | FEDERAZIONE N. CANTIERE | ANNO AZIONE |
|-----------------------|------|-------------------------|--------------------------|-----|-------------------------|-----------|-------------------|-----------------|---------------------------|-----------------------|----------------------------------|-------------------------|-------------|-------------------------|--|---------------------|----------------------------|-------------|
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

FRWA

DESCRIZIONE TECNICA SCHEDA SISTRI – CONSORZI ISTITUITI PER IL RECUPERO ED IL RICICLAGGIO DI PARTICOLARI TIPOLOGIE DI RIFIUTI

Area Registro Cronologico

- I. Il Consorzio deve annotare nell'Area Registro Cronologico della Scheda SISTRI entro 10 giorni dall'avvenuta transazione del rifiuto le informazioni sulle caratteristiche qualitative e quantitative del rifiuto oggetto della transazione stessa.
- II. Il sistema SISTRI a seguito della movimentazione dei rifiuti ed ogni qualvolta sia inserita la presenza del Consorzio, compila automaticamente la riga dell'Area Registro Cronologico corrispondente alla movimentazione effettuata;

IMPORTANTE: Tale sezione sarà visualizzata ed eventualmente compilata dal Consorzio per il riciclaggio ed il recupero di particolari tipologie di rifiuti solo quando è inserito dal produttore/detentore come intermediario

Registro Cronologico Consorzio

- III. Nell'Area Registro Cronologico della Scheda SISTRI sono riportati i seguenti campi
 - **CODICE OPERAZIONE**: progressivo numerico della riga del Registro Cronologico;
 - **DATA**: data dell'operazione;
 - **TIPOLOGIA OPERAZIONE**: operazione ("carico") alla quale si riferisce la registrazione;
 - **RIFERIMENTO OPERAZIONE CARICO**: numeri che identificano le operazioni di carico. Tali numeri mettono in relazione la specifica operazione di scarico con i carichi che si vogliono movimentare;
 - **CER**: Codice Europeo del Rifiuto caricato;
 - **DENOMINAZIONE CER**: denominazione del rifiuto sulla base dell'Elenco Europeo dei Rifiuti;
 - **DESCRIZIONE**: indicazione dell'aspetto esteriore dei rifiuti tale da consentire di identificare il rifiuto con il massimo grado di accuratezza;
 - **QUANTITA'**: quantità dei rifiuti intermediati espressa in kg;
 - **STATO FISICO**: stato fisico corrispondente al rifiuto;
 - **CARATTERISTICHE DI PERICOLO**: (solo nel caso di rifiuti speciali pericolosi) caratteristica/caratteristiche che si riferisce/riferiscono al rifiuto, individuate all'Allegato III della Direttiva 2008/98/CE;
 - **PAESE DESTINATARIO**: Paese estero di destinazione del rifiuto
 - **ORIGINE DEL RIFIUTO**: indicazione della RAGIONE SOCIALE e INDIRIZZO del soggetto da cui ha origine il rifiuto;
 - **COD. REG. 1013/2006/CE**: specifico codice previsto dagli Allegati III e IV del Regolamento sulle spedizioni transfrontaliere della Comunità Europea
 - **NUMERO NOTIFICA**: estremi del n. di notifica di cui alla casella 1 del documento di movimento per le spedizioni transfrontaliere di rifiuti all. I B del Reg. 1013/2006
 - **NUMERO DI SERIE DELLA SPEDIZIONE**: numero di cui alla casella 2 dell'alle. I B del Regolamento 1013/2006
 - **RIFIUTO DESTINATO A**: operazione di gestione tra quelle previste nell'allegato I e II della Direttiva 2008/98/CE;
 - **ID SCHEDA SISTRI**: identificativi univoci delle Aree Movimentazioni delle Schede SISTRI a cui si riferisce la riga della tabella;
 - **PESO VERIFICATO A DESTINO**: quantitativo rifiuto verificato a destino;
 - **ANNOTAZIONI**: eventuali annotazioni.

Al termine della compilazione della riga o della verifica della correttezza dei dati inseriti dal produttore dei rifiuti del Registro Cronologico l'utente deve premere il bottone FIRMA e deve inserire il PIN del dispositivo elettronico USB, per firmare le informazioni inserite nell'Area Registro Cronologico della Scheda SISTRI. Se necessario l'utente può stamparne una copia.

Area Movimentazione Rifiuto

Nell'Area Movimentazione Rifiuto il Consorzio visualizza le Schede SISTRI – Area Movimentazione nelle quali la movimentazione è stata terminata e in cui è stato indicato come "Consorzio".